

Số: 16 /KH-MNHH

Gia Lâm, ngày 05 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh trẻ vào trường mầm non năm học 2021-2022

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GDĐT;

Căn cứ công văn số 86/GD&ĐT ngày 26/4/2021 của Phòng GDĐT Gia Lâm về Hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2021-2022;

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất, đội ngũ, số liệu điều tra học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn.

Trường Mầm non Ninh Hiệp xây dựng kế hoạch tuyển sinh trẻ vào trường mầm non Ninh Hiệp năm học 2021-2022 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

2. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, tránh tình trạng quá tải. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm tăng chất lượng công tác tuyển sinh, giảm số học sinh trên một lớp; tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày, đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ngày.

4. Tuyệt đối không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

5. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

II. Tình hình cơ sở vật chất, đội ngũ

1. Cơ sở vật chất:

- Tổng diện tích toàn trường: 9200 m²

- Tổng số phòng học: 20 phòng học và 5 phòng học chức năng.

- Có 01 bếp ăn một chiều đủ điều kiện về an toàn.

2. Đội ngũ:

- Tổng số CBGVNV toàn trường: 64

Trong đó: + BGH: 3

+ GV: 41

+ NV: 20

III. Công tác tuyển sinh

1. Phương thức tuyển sinh

Xét tuyển theo tuyển tuyển sinh do UBND huyện quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến trên toàn Thành phố.

- Nhà trường thông báo công khai chỉ tiêu tuyển sinh trẻ mầm non từng độ tuổi và tổ chức tiếp nhận trẻ trong độ tuổi trên địa bàn dân cư theo quy định. Đảm bảo 100% trẻ 5 tuổi được tuyển. Các độ tuổi còn lại theo chỉ tiêu PGD giao căn cứ vào điều kiện CSVC và đội ngũ giáo viên.

- Phối hợp với UBND xã, Đài truyền thanh, các bản tin ở các thôn xóm, bản tin các khu vực trong trường tuyên truyền sâu rộng về chỉ tiêu và thời gian tuyển sinh để các bậc cha mẹ học sinh, nhân dân hiểu rõ, tránh gây áp lực cho công tác tuyển sinh, đưa trẻ đến trường theo đúng độ tuổi, đúng khu vực.

- Số trẻ trong một nhóm, lớp thực hiện theo đúng qui định Điều 13 Điều lệ trường mầm non.

- Trường hợp số trẻ trên địa bàn đăng ký học vượt quá qui định thì nhà trường tăng số trẻ trong mỗi nhóm lớp nhưng phải đảm bảo tỷ lệ số giáo viên/trẻ/lớp và đảm bảo diện tích tối thiểu.

- Căn cứ vào điều kiện cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên của trường, nhà trường tuyển sinh các độ tuổi đảm bảo chỉ tiêu phòng giáo dục giao.

2. Số lượng tuyển sinh

- Số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh đã điều tra (từng độ tuổi): 812 trẻ (có danh sách từng đối tượng kèm theo)

- Số lớp dự kiến tuyển sinh năm học 2020-2021 (theo từng độ tuổi): 19 nhóm, lớp.

Trong đó: + Khối Nhà trẻ: 3 nhóm

+ Khối Mẫu giáo Bé: 5 lớp

+ Khối Mẫu giáo Nhỡ: 6 lớp.

+ Khối Lớp Mẫu giáo Lớn: 5 lớp

- Số học sinh dự kiến tuyển sinh năm học 2020-2021: 170 trẻ (Ghi rõ tổng số học sinh tuyển sinh, theo từng độ tuổi và số học sinh theo từng DT (DT1, DT2, DT3))

Sinh năm	Học sinh điều tra trong độ tuổi				Tổng số trẻ	TS trẻ cũ	TS trẻ mới	Tổng số lớp	Bình quân/lớp
	Tổng số	ĐT1	ĐT2	ĐT3					
2019	201	201	0	0	81	28	53	3	27
2018	205	205	0	0	139	75	64	5	27.8
2017	208	208	0	0	184	146	38	6	30.6
2016	198	179	9	20	178	163	15	5	35.6
Cộng	812	793	9	11	582	412	170	19	

3. Địa bàn tuyển sinh (Ghi rõ khu vực, thôn, tổ dân cư)

Thôn 1, thôn 2, thôn 3, thôn 4, thôn 5, thôn 6

4. Hồ sơ tuyển sinh (Ghi theo cấp học)

- Đơn xin học (Mẫu do nhà trường cấp)
- Bản cam kết (Mẫu do nhà trường cấp)
- Bản sao giấy khai sinh (hoặc pho tô công chứng)
- Bản pho tô hộ khẩu (Không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an Huyện hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an cấp xã, thị trấn.

IV. Phân công nhiệm vụ (phân công rõ nhiệm vụ cho CB, GV, NV của nhà trường)

V. Tiến độ thực hiện công tác tuyển sinh (ghi rõ thời gian tổ chức thực hiện từng nội dung công việc)

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
Trước 15/4/2021	Rà soát và hoàn thiện thông tin học sinh phục vụ tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến.	đ/c Lương
Ngày 26/4/2021	Hoàn thiện công tác điều tra cơ bản số học sinh trong độ tuổi thuộc địa bàn trường tuyển sinh	đ/c Lương và BCD PCGD
Ngày 10/5/2021	Hoàn thành Kế hoạch tuyển sinh và nộp về Phòng GD&ĐT	đ/c Minh - Lương

Ngày 13/5/2021	Gửi công văn đề nghị thành lập hội đồng tuyển sinh về Phòng GD&ĐT	Đ/c Minh - Lương
Từ ngày 20/5 đến 28/5/2021	Cấp mã số cho học sinh 5 tuổi	Đ/c Lương và các GVCN khối MGL
Từ ngày 18/6 đến 20/6/2021	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến lần 1	Hội đồng tuyển sinh
Ngày 24/6/2021	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến lần 2	Hội đồng tuyển sinh
Từ ngày 15/7 đến 17/7/2021	Tuyển sinh trực tuyến cho trẻ 5 tuổi	Hội đồng tuyển sinh
Từ ngày 23/7 đến 28/7/2021	Tuyển sinh trực tiếp trẻ mầm non trong các độ tuổi	Hội đồng tuyển sinh
Ngày 29/7/2021	Báo cáo kết quả tuyển sinh, đề xuất tuyển bổ sung nếu thiếu chỉ tiêu	Đ/c Lương
Từ ngày 30/7 đến 01/8/2021	Tuyển sinh trực tiếp vào trường mầm non (đợt bổ sung - nếu có)	Hội đồng tuyển sinh
Ngày 03/8/2021	Hoàn thành dữ liệu tuyển sinh	Đ/c Lương
Ngày 06/8/2021	Báo cáo chính thức công tác tuyển sinh	Đ/c Minh
Ngày 31/8/2021	Lập danh bộ học sinh và bàn giao học sinh về các lớp	Đ/c Minh - Lương

Nơi nhận:

- UBND, Công an xã, thị trấn; để xác nhận
- Phòng GD&ĐT; để báo cáo
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

(Ký, đóng dấu)



Lê Thị Thanh Minh

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ, THỊ TRẤN



PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Thuý Bình